



คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา (เนื่องจากถูกถอนชื่อจากการเป็นนักศึกษา)

เรื่อง ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากถูกถอนชื่อจากการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....
เบอร์โทรศัพท์..... สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะบริหารธุรกิจ
ระดับ ปวส. ป.ตรี ป.โท สาขาวิชา..... ความประสงค์ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา
ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... เนื่องจากถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ซึ่งยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตามข้อบังคับ
ของมหาวิทยาลัยฯ

(ลงชื่อ).....นักศึกษา
วันที่.....

<p>1 สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด</p>	<p>4 รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น</p>
<p>1.1 ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ลงชื่อ).....อาจารย์ที่ปรึกษา วันที่.....</p>	<p>4.1 ผลการพิจารณาจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น <input type="checkbox"/> อนุญาต มอบตั้งเสนอ <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต..... (ลงชื่อ).....รองอธิการบดีฯ วันที่.....</p>
<p>1.2 ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา (ลงชื่อ).....หัวหน้าสาขาวิชา วันที่.....</p>	
<p>2 สำนักงานคณะฯ ที่นักศึกษาสังกัด</p>	<p>5 งานบริการการศึกษา สำนักงานวิทยาเขต</p>
<p>2.1 ความเห็นหัวหน้างานบริการการศึกษา/หัวหน้าสำนักงานคณบดี (คณะ) - นักศึกษาถูกถอนชื่อภาคเรียนที่.....วันที่..... - เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้คืนสภาพ พร้อมทั้ง <input type="checkbox"/> ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน <input type="checkbox"/> รักษาสภาพ/ลาพักการเรียน (ลงชื่อ).....หน.งานบริการ/หน.สำนักงานฯ (คณะ) วันที่.....</p>	<p>5.1 ความเห็นหัวหน้าแผนกงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - มอบ..... (ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนกงานส่งเสริมฯ วันที่.....</p>
<p>2.2 ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย - เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต (ลงชื่อ).....รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ วันที่.....</p>	<p>5.2 สำหรับเจ้าหน้าที่ทะเบียน <input type="checkbox"/> ชำระค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> ชำระค่าลาพักการเรียน จำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> ชำระค่ารักษาสภาพเพื่อสำเร็จการศึกษา จำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> ชำระค่าประกันอุบัติเหตุ (เฉพาะภาคเรียนแรก) จำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> ชำระค่าหน่วยกิตพร้อมค่าปรับ จำนวน.....บาท (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ทะเบียน วันที่.....</p>
<p>2.3 ผลการพิจารณาของคณบดี - เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุญาต..... <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต..... (ลงชื่อ).....คณบดี วันที่.....</p>	
<p>3 งานบริการการศึกษา สำนักงานวิทยาเขต</p>	<p>6 งานบริหารทรัพยากร สำนักงานวิทยาเขต</p>
<p>3.1 ความเห็นหัวหน้างานบริการการศึกษา - เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต - เห็นควรมอบแผนกงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ลงชื่อ).....หัวหน้างานบริการการศึกษา วันที่.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน.....บาท ตามใบเสร็จเลขที่.....เล่มที่..... ลงวันที่..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน วันที่.....</p>