

กำหนดการกู้ยืม
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.ลักษณะที่1 และ ยศ.ลักษณะที่ 2 หรือ กรอ.เดิม)
สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่และรายเก่าย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนระดับการศึกษา
ภาคเรียนที่ 1 / 2562

รายการ	วัน เดือน ปี
1. นักศึกษาที่มีความประสงค์กู้ยืมเงิน ยศ.ลักษณะที่ 1 และ ยศ.ลักษณะที่ 2 (กรอ.) ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้าในระบบ e-Studentloan (<u>เฉพาะรายใหม่</u>)	1 เม.ย -19 ก.ค.62
2. นักศึกษายื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan พร้อมส่งเอกสารการกู้ยืมที่แผนกพัฒนานักศึกษา(ห้องกองทุน) เพื่อใช้พิจารณาการกู้ยืมเงิน (<u>รายใหม่/รายเก่าย้าย/รายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา</u>)	17 มิ.ย. - 19 ก.ค.62
3. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการอนุมัติให้กู้ยืมเงินหน้าห้องกองทุนฯ - รายเก่าย้ายสถานศึกษา/ รายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา - รายใหม่	25 ก.ค.62 26 ก.ค. 62
4. นักศึกษาที่เป็นผู้กู้ยืมเงิน <u>รายเก่าย้าย/รายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา</u> ให้มาติดต่อขอรับหนังสือขอความอนุเคราะห์ลงนามในสัญญา ณ ที่ว่าการอำเภอ ตามภูมิลำเนาของนักศึกษาหรือผู้ค้ำประกัน รับได้ที่ห้องกองทุนฯ (<u>เฉพาะรายเก่าย้าย/รายเก่าเปลี่ยน</u>) พร้อมส่งสัญญาและเอกสารแนบทั้งหมดได้ตั้งแต่วันที่ 25 ก.ค. - 2 ส.ค. 62	25 ก.ค. -2 ส.ค.62
5. นักศึกษาบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนในระบบ e-studentloan <u>ด้วยตนเอง</u> ดังนี้ (<u>เฉพาะรายเก่าย้าย/รายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา</u>) - ปวส. 5,650 บาท - ป.ตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ภาคปกติ 10,150 บาท, ภาคสมทบ 23,000 บาท) - ป.ตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ภาคปกติ 8,650 บาท, ภาคสมทบ 20,000 บาท) - ป.ตรี บริหารธุรกิจฯ (ภาคปกติ 7,150 บาท, ภาคสมทบ 12,000 บาท) - ป.ตรี ศิลปศาสตร์ (EIC 7,150 บาท)	10 -12 ส.ค. 62
6. นักศึกษา <u>รายใหม่</u> เซ็นสัญญา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีวิทยาเขตขอนแก่น ทั้งผู้ที่ยื่นกู้ ยศ.ลักษณะที่ 1 และ ยศ.ลักษณะที่ 2 (กรอ) - คณะวิศวกรรมศาสตร์ - คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม + ผู้ที่ยื่นกู้ ยศ.ลักษณะที่ 2 (กรอ) ทุกคน - คณะบริหารธุรกิจฯ + ปวส.	15 ส.ค. 62 16 ส.ค. 62 19 ส.ค. 62
7. นักศึกษาบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนในระบบ e-studentloan <u>ด้วยตนเอง</u> (<u>เฉพาะรายใหม่</u>) ดังนี้ - ปวส. 5,650 บาท - ป.ตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ภาคปกติ 10,150 บาท, ภาคสมทบ 23,000 บาท) - ป.ตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ภาคปกติ 8,650 บาท, ภาคสมทบ 20,000 บาท) - ป.ตรี บริหารธุรกิจฯ (ภาคปกติ 7,150 บาท, ภาคสมทบ 12,000 บาท) - ป.ตรี ศิลปศาสตร์ (EIC 7,150 บาท)	21 ส.ค. 62
6. นักศึกษาลงนามในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนที่ ห้องกองทุน (<u>รายเก่าย้าย/เปลี่ยนระดับ</u>) - ป.ตรี วิศวกรรมศาสตร์ , ปวส. (ยศ+กรอ) - ป.ตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรม , ป.ตรี บริหารธุรกิจฯ (ยศ+กรอ) (พร้อมส่งสำเนาใบลงทะเบียน ICL ภาคเรียนที่ 1/62 ที่ห้องกองทุนการศึกษา)	20 ส.ค. 62 21 ส.ค.62
7. นักศึกษาลงนามในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนที่ ห้องกองทุน (<u>เฉพาะรายใหม่</u>) - ป.ตรี วิศวกรรมศาสตร์ , ปวส. (ยศ+กรอ) - ป.ตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรม , ป.ตรี บริหารธุรกิจฯ (ยศ+กรอ) (พร้อมส่งสำเนาใบลงทะเบียน ICL ภาคเรียนที่ 1/62 ที่ห้องกองทุนการศึกษา)	26 ส.ค. 62 27 ส.ค. 62

เอกสารการกู้ยืม/หลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาการกู้ยืม

1. แบบคำขอกู้ยืมที่พิมพ์จากระบบ e-studentloan จำนวน 1 แผ่น
2. แบบคำขอกู้ยืมเงิน กยศ. 101 จำนวน 1 ชุด
3. เอกสารของผู้ยืมคำขอกู้ยืมเงิน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ – สกุล ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ – สกุล มาด้วย)
4. เอกสารของบิดาและมารดา หรือผู้ปกครองในกรณีที่บิดา หรือมารดาเสียชีวิต หรือไม่ได้เลี้ยงดูผู้กู้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
5. เอกสารประกอบการรับรองรายได้ ดังนี้
 - กรณีบิดา และ มารดา หรือผู้ปกครองมีรายได้ประจำ ทำงานได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน หรือเงินประจำ ให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกจากหน่วยงานที่บิดา หรือ มารดาทำงานอยู่ (ตัวจริง)
 - กรณีบิดา และ มารดา หรือผู้ปกครองไม่มีรายได้ประจำ ให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (เอกสาร กยศ.102) และให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้มาด้วย จำนวน 1 ฉบับ
6. แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัย พร้อมรูปถ่ายที่เห็นบ้านเลขที่ ที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
7. ผลการศึกษา/ใบสำเร็จการศึกษา (ใบ รบ. / ใบ Transcript)
8. ใบแสดงความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา (เอกสาร กยศ.103)
9. หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการจิตอาสา จากสถานศึกษาเดิม (รายใหม่และรายเก่าย้ายสถานศึกษา ต้องมีจำนวนชั่วโมงจิตอาสา แต่ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง)
10. สำเนาสัญญากู้ยืมเงินปีล่าสุด หรือรายงานการกู้ยืมเงินฯ จากระบบ e-Studentloan (สำหรับนักศึกษาที่รายเก่าย้ายสถานศึกษาและรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาเท่านั้นที่มีเอกสารข้อนี้) จำนวน 1 ฉบับ
11. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย/ธนาคารอิสลาม (สำหรับนักศึกษาที่รายเก่าย้ายสถานศึกษาและรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษาเท่านั้นที่มีเอกสารข้อนี้) จำนวน 1 ฉบับ
12. รูปถ่ายชุดนักศึกษา มทร. ขอนแก่น จำนวน 1 รูป

หมายเหตุ : เอกสาร กยศ.101 / กยศ.102 กยศ 103 สามารถ Download ได้ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ

เอกสารเพิ่มเติม (แล้วแต่กรณี)

1. บิดา – มารดา ถึงแก่กรรมต้องมีสำเนาใบมรณบัตร จำนวน 1 ฉบับ
2. บิดา – มารดา จดทะเบียนหรือมีการหย่าร้าง ต้องแนบสำเนาบ้นที่การหย่าร้างมาด้วย จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ : สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อโดยเจ้าของเอกสารด้วยปากกาถูลื่นสีน้ำเงินเท่านั้น

ห้ามมิให้ลงลายมือชื่อแทนกันเด็ดขาด ถ้าตรวจพบตัดสิทธิการกู้ยืมทันที