

e. 001

งานวิจัยและพัฒน
เลขที่รับ 0001/2562
วัน/เดือน/ปี 8 มี.ค. 2562
เวลา 14.32 น.
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
๑๕๖ พหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

1112

ที่ อว ๐๔๐๖/ว ๔๑๒๔

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
๑๕๖ พหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓"
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓"

สถาบันวิจัยและพัฒนา
เลขที่รับ 3329 2062
วัน/เดือน/ปี 27 มี.ค. 2562
เวลา 9.00 น.

ตามที่ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS) เพื่อบริหารจัดการงบประมาณและงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานแหล่งทุน และหน่วยงานอื่น ๆ โดยได้เริ่มเปิดใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และมีการดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลวิจัย งบประมาณการวิจัยจากหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบ NRMS มาอย่างต่อเนื่อง นั้น

ต่อมารัฐบาลได้มีนโยบายมุ่งเน้นให้มีการปฏิรูประบบวิจัยและนวัตกรรม ระบบ NRMS จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและกระบวนการทำงานตามกลไกการดำเนินงานภายใต้การปฏิรูประบบวิจัยและนวัตกรรม และเพื่อให้ นักวิจัย เข้าใจกระบวนการทำงาน และสามารถบริหารจัดการข้อมูลผ่านระบบ NRMS ได้ถูกต้องและครบถ้วน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบดังกล่าวให้กับนักวิจัยเพื่อให้บริการกระบวนการทำงานของระบบ รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพต่อไป โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓" จะจัดเป็นประจำทุกเดือน จำนวนครั้งละ ๓๖ คน รายละเอียดโครงการและกำหนดการดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมต้องสมัครเข้ารับการอบรมทาง website ของระบบ NRMS <http://www.nrms.go.th/NewsEventDetail.aspx?NID=2263> โดยระบบลงทะเบียนออนไลน์จะปิดรับสมัครอัตโนมัติเมื่อมีผู้ลงทะเบียนเต็มจำนวนแล้ว และขอความร่วมมือให้ผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการฯ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการค่าเดินทางจากหน่วยงานต้นสังกัด โดย วช. จะรับผิดชอบเฉพาะค่าอาหารระหว่างการอบรมฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความกรุณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้นักวิจัยในหน่วยงานของท่านต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววิภาวรัตน์ ดีอ่อง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

กองมาตรฐานการวิจัย
โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๐ ๖๕๐๑, ๐-๒๕๔๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๖๐๗, ๖๑๗, ๖๑๙
โทรสาร ๐-๒๕๗๙ ๒๒๔๓, ๐-๒๕๗๙-๐๕๙๓
เจ้าหน้าที่ประสานงาน : นางกนกพร เกิดเอนก และนางสาวแพรวพรรณ เตือโรส

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓”

(เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓ , เดือนพฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๓)

ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ อาคาร วช. ๓ ชั้น ๒ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System: NRMS) ที่ครอบคลุมการบริหารจัดการงบประมาณและงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานแหล่งทุน และหน่วยงานอื่น ๆ ระบบ NRMS ประกอบด้วย ระบบประเมินข้อเสนอการวิจัย (Proposal assessment) ระบบดำเนินการและติดตามงานวิจัย (Ongoing & monitoring) ระบบประเมินผลงานวิจัย (Research evaluation) และระบบฐานข้อมูลนักวิจัย

ระบบ NRMS ได้เปิดใช้งานครบทุกระบบงานและมีการดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลวิจัยงบประมาณการวิจัยจากหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบ NRMS มาอย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องจากรัฐบาลได้มีนโยบายมุ่งเน้นให้มีการปฏิรูประบบวิจัยและนวัตกรรม ระบบ NRMS จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและกระบวนการทำงานตามกลไกการดำเนินงานภายใต้การปฏิรูประบบวิจัยและนวัตกรรม และเพื่อให้นักวิจัยเข้าใจกระบวนการทำงานและสามารถบริหารจัดการข้อมูลผ่านระบบ NRMS ได้ถูกต้องและครบถ้วน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบดังกล่าว ให้นักวิจัยรับทราบกระบวนการทำงานของระบบ รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักวิจัยเรียนรู้การใช้ระบบ Proposal assessment ระบบ Ongoing & monitoring และระบบ Research evaluation
๒. เพื่อให้นักวิจัยเรียนรู้การรายงานการติดตามงบประมาณบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ผ่านระบบ NRMS
๓. เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. ผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ

- นักวิจัย ครึ่งละประมาณ ๓๖ คน
- นักวิจัยควรจะนำข้อมูลโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๒ ในรูปแบบ digital มาด้วยเพื่อนำเข้าระบบ Ongoing & monitoring และ Research evaluation

๔. ระยะเวลาและสถานที่จัดอบรม

- ครั้งที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓
- ครั้งที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓
- ครั้งที่ ๓ วันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- ครั้งที่ ๔ วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓
- ครั้งที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๗ วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๘ วันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๙ วันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๑๐ วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

สถานที่ : ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ อาคาร วช. ๓ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๕. วิธีดำเนินงาน

๕.๑ รอบนักวิจัย

- ๑) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Researcher
 - ๑.๑) การตรวจสอบบัญชีผู้ใช้งานในระบบ การลงทะเบียนนักวิจัย ลืมรหัสผ่าน
 - ๑.๒) การปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคล
- ๒) ระบบ Proposal assessment
 - ๒.๑) การกรอกข้อมูลผ่านระบบ
 - ๒.๒) การ Submit ข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบ
- ๓) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Ongoing & monitoring (โครงการวิจัย/โครงการ ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๖๒)
 - ๓.๑) การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน และการรายงานตัวชี้วัด
 - ๓.๒) การปิดโครงการ
- ๔) เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ Research evaluation
 - ๔.๑) การรายงานข้อมูล Output Outcome Impact
 - ๔.๒) การกำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการ
 - ๔.๓) การเปิดเผยไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ และการกรอกบทคัดย่อโครงการที่เสร็จสิ้น

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางกนกพร เกิดเอนก , นางสาวแพรวพรรณ เตื้อไธสง

กองมาตรฐานการวิจัย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

โทร : ๐๒-๕๗๙-๑๓๗๐ ต่อ ๖๐๗, ๖๑๗, ๖๑๙, ๐๒-๕๔๐-๖๕๐๑

โทรสาร : ๐๒-๕๔๐-๖๕๐๑, ๐๒-๕๗๙-๐๕๙๓

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักวิจัยได้เรียนรู้กระบวนการทำงานของระบบ NRMS และสามารถกรอกข้อมูลรายละเอียดการติดตามโครงการ/กิจกรรมและผลสำเร็จของการดำเนินงานวิจัยเข้าสู่ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS) ได้ถูกต้อง
- ๗.๒ นักวิจัยได้รับทราบและสามารถรายงานแผนการดำเนินงานและแนวทางการติดตามงบประมาณบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒

หมายเหตุ : - หลังจากอบรมแล้วนักวิจัย สามารถอยู่ปฏิบัติงานต่อเพื่อนำข้อมูลจริงเข้าระบบได้ โดยมีเจ้าหน้าที่ วช. ให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้จะต้องเตรียมข้อมูลโครงการวิจัยและรายงานฉบับสมบูรณ์ ในรูปดิจิทัลไฟล์มาด้วย

* อาจปรับเปลี่ยนสถานที่และเวลาการจัดอบรมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม*

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 “การใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓”
 (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓ , เดือนพฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๓)
 ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ อาคาร วช. ๓ ชั้น ๒ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

กำหนดการ

๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS)

ฝึกปฏิบัติวิธีการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ Ongoing & monitoring

๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น. นักวิจัย กรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น. นักวิจัย กรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ (ต่อ)

๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. อภิปรายและตอบข้อซักถาม ปัญหาการใช้ระบบ

หมายเหตุ : - นักวิจัย สามารถอยู่ปฏิบัติงานต่อเพื่อนำข้อมูลจริงเข้าระบบได้ โดยมีเจ้าหน้าที่ วช. ให้ความช่วยเหลือ
 ทั้งนี้ต้องเตรียมข้อมูลโครงการวิจัยและรายงานฉบับสมบูรณ์ ในรูปดิจิทัลไฟล์มาด้วย