

# แบบฟอร์มใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง.....

สังกัด  คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  คณะวิศวกรรมศาสตร์  คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 สำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

ประเภท  ข้าราชการ  พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ)  พนักงานราชการ (สายวิชาการ)  
 พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน)  พนักงานราชการ (สายสนับสนุน)  
 ลูกจ้างเงินรายได้ (สายสนับสนุน)  ลูกจ้างเงินรายได้ (สายวิชาการ)

ขอลา  ป่วย } เนื่องจาก.....  
 กิจส่วนตัว }  
 คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างที่ลา จะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว วันทำการ	ลาคั้งนี้ วันทำการ	รวมเป็น วันทำการ
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

(ลงชื่อ) .....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริหารงาน

บุคคลของหน่วยงาน

วันที่...../...../.....

**คำสั่ง**  อนุญาต  ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

วันที่...../...../.....

## ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่...../...../.....

## ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่...../...../.....

## ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....