



### คำร้องขอยื่นคำขอกู้ยืมเงิน กยศ. และ กรอ. ในกรณีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยื่นคำขอกู้ยืมเงิน กยศ. / กรอ. ในกรณีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา.....

เรียน  คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์  คณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เอกสารที่ต้องแนบ 1. ใบแสดงผลการเรียน 2. คำขอกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. ที่ปริ้นจากระบบ e-studentloan

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....

เบอร์โทรศัพท์.....ระดับการศึกษา  ปวช.  ปวส.  ปริญญาตรี คณะ.....

สาขาวิชา.....ชั้นปีที่ ..... ภาค  ปกติ (N,R)  พิเศษ (Q)

มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ..... มีความประสงค์ขอยื่นคำขอกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. ในกรณีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... นักศึกษา

นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนที่ ① - ⑤

(.....)

<p>① ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>วันที่ .....</p>	<p>⑤ ความคิดเห็นหัวหน้างานบริการการศึกษาสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>วันที่ .....</p>
<p>② ความคิดเห็นหัวหน้าสาขาวิชา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>วันที่ .....</p>	<p>⑥ ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกพัฒนานักศึกษาและเครือข่ายสัมพันธ์ ( ) ทราบ มอบเจ้าหน้าที่ส่วนงานกองทุน กยศ.</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>วันที่ .....</p>
<p>③ ความคิดเห็นรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา(คณะ)</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>วันที่ .....</p>	<p>⑦ เจ้าหน้าที่ส่วนงานกองทุน กยศ. ( ) ดำเนินการแล้ว ( ) ดำเนินการไม่ได้ เพราะ .....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>วันที่.....</p>
<p>④ ผลการพิจารณาของคณบดี ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>วันที่ .....</p>	<p>หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอยื่นคำขอกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. ในกรณีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้เพียง 1 ครั้ง ต่อการศึกษาตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ ทุกกรณีต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี</p>