



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

วิทยาเขตขอนแก่น

ที่ ๒๓/๒๕๖๔

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้)

สายสนับสนุน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) สายสนับสนุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิ ปริญาตรี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๒๑,๐๓๐ บาท ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา คุณวุฒิ ปริญาตรี จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๒๑,๐๓๐ บาท สังกัดสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. ๒๕๖๓ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๒๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ให้ข้าราชการพ้นจากตำแหน่ง และแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๑๓๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้) สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก

ตำแหน่งและคุณวุฒิที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ปรากฏในรายละเอียดตำแหน่ง และคุณวุฒิที่รับสมัครคัดเลือก แนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ.๒๕๖๓ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร

/๓. การรับสมัคร...

๓. การรับสมัครและการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่แผนกบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ๑๕๐ ถนนศรีจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทร.๐๔๓ - ๒๘๓ - ๗๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวัน - เวลาราชการ ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกชำระค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้วจะไม่คืนค่าธรรมเนียมไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

วิทยาเขตขอนแก่น ขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชนเท่านั้น (ห้ามสวมเสื้อยืด กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบรับรองการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ จากสถานศึกษา และหรือใบรับรองประสบการณ์ในกรณีที่ผ่านงานอื่นมาก่อน หรือหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพครู (ถ้ามี)

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ แผ่น

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง)

๔.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด. ๘ หรือ สด.๔๓) หรือ เอกสารแสดงการได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑๐ สำเนาหนังสืออนุญาตให้สอบแข่งขันจากหน่วยงาน ในกรณีที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างรายได้ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๔.๑๑ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๑๒ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมตัวจริง

หากตรวจสอบในภายหลัง พบว่าขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร หรือ หุจริตในการสอบ ให้สิ้นสิทธิสัญญาจ้างนับแต่วันที่มาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพโดยที่มหาวิทยาลัยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย

ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศรับสมัครโดยกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีมีความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัคร หรือมหาวิทยาลัย ตรวจสอบในภายหลังพบว่าเอกสารและหลักฐานไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าขาดคุณสมบัติที่จะบรรจุและแต่งตั้งแต่ต้นและมหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร

อนึ่ง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกรายเมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอมจะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกจะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ แผนกบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น หรือ www.kkc.rmuti.ac.th หรือ เพจ Facebook. มทร.ธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น หรือ โทร. ๐๔๓-๒๘๓-๗๐๐

๖. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สอบคัดเลือกวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยทดสอบความรู้ความสามารถทางวิชาการ รายละเอียดการทดสอบปรากฏตามหลักสูตรการคัดเลือกและตารางคัดเลือกท้ายประกาศนี้

ตารางคัดเลือก

ในการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้)

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๑. คัดเลือกต้องเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตามประกาศ ลงวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง
๓. มีความรู้ความสามารถในงานด้านธุรการ งานบุคคล งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสารงาน งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูล สถิติ
๔. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. สามารถร่างโต้ตอบหนังสือราชการ เตรียมเรื่อง เตรียมเอกสาร เตรียมการสำหรับการประชุม บันทึกเรื่องเสนอที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม และรายงานอื่นๆ ได้

/๖. มีความรู้...

๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word, Excel, PowerPoint และ Internet อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๗. มีความสามารถในการจัดศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปผล
๘. มีความสามารถในการติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติของที่ประชุม หรือผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ
๙. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการพูด อ่าน เขียน และติดต่อประสานงานได้ในระดับดี
๑๐. มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบในหน้าที่
๑๑. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามได้ที่รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ

ตารางคัดเลือก

ในการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (เงินรายได้)

ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา

๑. ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตามประกาศ ลงวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง
๓. มีความรู้ความสามารถในงานบริหารงานทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
๔. มีความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอนโยบายแผนมาตรฐานการศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๕. มีความรู้เกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียน เอกสารด้านการศึกษา และทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงและการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๖. มีความสามารถในการวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๗. มีความสามารถในการรับผิดชอบงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานศึกษา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตร ตำราเรียนทุกระดับที่อยู่ในความควบคุมของมหาวิทยาลัย งานกิจกรรมนักศึกษา งานวินัยและพัฒนาการศึกษา งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา เป็นต้น
๘. มีความสามารถในการประสานงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ตลอดจนสามารถชี้แจงและให้รายละเอียดข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

/๙. สามารถปฏิบัติ...

๙. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามได้ที่รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงาน
๑๐. ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
๑๑. สามารถไปปฏิบัติงานที่พื้นที่โคกสัสได้ ทั้งไป - กลับเป็นบางเวลาและเต็มเวลา

(ข) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ค) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากการราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติหรือกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ
- (๙) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกัน กับพักงานหรือพักราชการ
- (๑๐) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๖. วัน เวลา สถานที่สอบแข่งขัน และวิธีการสรรหา

เวลา	วิชาที่สอบ /เนื้อหา	คะแนน	ห้องสอบ
วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	สอบข้อเขียน	๑๐๐	ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการ
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	สอบปฏิบัติ	๑๐๐	ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการ
เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	๑๐๐	ห้องประชุม สำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้ที่ได้รับการว่าจ้างจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับ

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น จะประกาศชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ แผนกบริหารงานบุคคล หรือในเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น หรือเว็บไซต์แผนกบริหารงานบุคคล โดยประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับและขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๙. การจ้าง

๙.๑ ให้ผู้ได้รับการผ่านคัดเลือกมารายงานตัวตามกำหนด วันเวลาสถานที่ ที่ระบุไว้ในประกาศผลการคัดเลือกสำหรับการเรียกบุคคลผู้ขึ้นบัญชีไว้ในลำดับถัดไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านคัดเลือกได้ให้มารายงานตัวตามความต้องการเพิ่มเติมในภายหลัง โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนไปตามที่อยู่ที่ผู้ผ่านคัดเลือกได้ยื่นไว้พร้อมใบสมัคร โดยให้เวลามารายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบวันนับตั้งแต่วันประทับตราของการไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายที่เรียกตัวให้มารายงานตัวนั้น

๙.๒ ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิหลักฐานแสดงวุฒิดังกล่าวนี้ จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจ อย่างช้าในวันสุดท้ายของการสมัครคือ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

๙.๓ เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากผู้คัดเลือกได้รายใดมีคุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ.๒๕๖๓ จะไม่ได้รับการพิจารณา เพื่อทำการว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ในกรณีที่ผู้คัดเลือกได้รายใดพยายามปกปิดหรือแจ้งความเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตนจน กระทบเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบในขณะนั้น หากตรวจสอบพบในภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๔ ในกรณีที่ผู้คัดเลือกได้รายใดเปลี่ยนที่อยู่หากไม่มีการติดต่อแจ้งการเปลี่ยนที่อยู่อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่นไม่อาจเรียกตัวได้จะถือว่าเป็นความบกพร่องของผู้คัดเลือกได้และจะยื่นคำร้องขอให้มีการว่าจ้างในภายหลังเมื่อพ้นกำหนดให้มารายงานตัวแล้วไม่ได้

๑๐. ระเบียบและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องนำบัตรประจำตัวสอบไปในวันสอบและต้องวางบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไว้บนโต๊ะขณะที่กำหนดการคัดเลือก หากผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวกรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการคัดเลือก เว้นแต่จะได้ตรวจสอบหลักฐานเป็นที่แน่ชัดแล้ว จึงอนุญาตให้เข้าคัดเลือกได้

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องไปถึงสถานที่คัดเลือกก่อนเวลาเริ่มดำเนินการคัดเลือกตามสมควร ผู้ใดไปไม่ทันเวลาลงมือทดสอบวิชาใด ไม่มีสิทธิ์เข้าทดสอบวิชานั้น แต่สำหรับการทดสอบวิชาแรกของแต่ละวัน ผู้ใดเข้าห้องทดสอบหลังจากเวลาลงมือทดสอบแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้ทดสอบวิชานั้น

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเชื่อฟังคำสั่งหรือคำแนะนำของกรรมการกำกับห้องคัดเลือกที่เกี่ยวกับการปฏิบัติการคัดเลือกโดยเคร่งครัด

๑๐.๕ ผู้เข้ารับการคัดเลือกวิชาหนึ่งวิชาใดเสร็จก่อน จะออกนอกห้องทดสอบได้หลังจากจะต้องเวลาผ่านไปแล้วไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที นับแต่เริ่มทำข้อทดสอบในการคัดเลือกและจะต้องออกไปให้ห่างจาก ห้องคัดเลือกโดยไม่ส่งเสียงหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนและก่อความรำคาญแก่ผู้ที่กำลังทำข้อทดสอบในการคัดเลือก

๑๐.๖ หากผู้เข้ารับการคัดเลือกมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ที่เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตน ให้รีบแจ้งต่อกรรมการกำกับห้องทดสอบ หรือประธานสนามทดสอบในพื้นที่ เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขในทางที่เหมาะสมการแจ้งหรือร้องเรียนภายหลังจากที่เกิดเหตุนานเกินควรอาจจะไม่ได้รับการพิจารณา

๑๐.๗ ผู้เข้ารับการคัดเลือกผู้ใดทุจริตในการคัดเลือกไม่ว่าวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการคัดเลือก วิชานั้น

๑๐.๘ ห้ามสูบบุหรี่หรือดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในห้องคัดเลือก

๑๐.๙ ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกต้องเตรียมเครื่องเขียน เช่น ปากกา ไม้บรรทัด ดินสอดำ ๒B หรือสูงกว่าและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการสอบคัดเลือกภาคข้อเขียน และการสอบคัดเลือกภาคปฏิบัติไปเอง ส่วนกระดาษ เขียนตอบ ทางมหาวิทยาลัย ฯ จะจัดให้ และห้ามนำข้อสอบออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Olth Kuyth

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาดา รัยมธุรพงษ์)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

คุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๘

แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ว่าด้วยการบริหารงานบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตขอนแก่น

ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑๘ ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เสมือนใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๒. เป็นเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๕. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
๖. เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
๑๐. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๑๑. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ