

กำหนดการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับมหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ภาคเรียนที่ 2/2566

แจ้งความประสงค์ขอกู้ยืม ปีการศึกษา 2/2566 ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2566 ส่งมาที่ QR Code ด้านล่าง



รายการ	จำนวน	วัน/เดือน/ปี
1. แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (จากแอป กยศ. หรือ ในระบบ DSL)	2 ฉบับ	ส่งเอกสารถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 (ส่งเอกสารห้องกองทุน อาคาร 1 ชั้น 2)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ยืมฯ	2 ฉบับ	
3. กรณีมีผู้แทนโดยชอบธรรมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้แทนฯ	2 ฉบับ	
4. ใบลงทะเบียนเรียน 2/2566 หรือ ใบรับแจ้งสิทธิการชำระเงิน จากกองทุนกู้ยืม กยศ. / ICL (เขียนชื่อย่อสาขาต้นบนมุมขวากระดาษด้วย) **ส่งเมื่อลงทะเบียนเรียน 2/2566 เรียบร้อยแล้ว	1 ฉบับ	
เอกสารที่เป็นสำเนา ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น		

***** หมายเหตุ**

1. หากมีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ให้ส่งสำเนากการเปลี่ยนชื่อสกุล 2 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวนค่าเล่าเรียนที่นักศึกษาต้องบันทึกในระบบ DSL

ที่	ระดับการศึกษา	ค่าเล่าเรียน
1	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ตั้งแต่ 63 ขึ้นไป)	6,000
2	ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาคปกติ	10,150
3	ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาคสมทบ	23,000
4	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ ภาคปกติ	7,150
5	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ ภาคสมทบ	12,000
6	ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาคปกติ	8,650
7	ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาคสมทบ	20,000
8	ปริญญาตรี ศิลปกรรมศาสตบัณฑิต ภาคปกติ	7,150
9	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต ภาคปกติ	8,650
10	สหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7,500
11	กู้เงินหลักสูตร ภาคปกติ	2,000
12	กู้เงินหลักสูตร ภาคสมทบ	3,000