



แบบคำขอเข้าบ้านพักอาศัยของทางราชการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรที่พักอาศัย

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....โทรศัพท์ (มือถือ).....

มีความประสงค์ที่จะขอเข้าพักอาศัยที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
โดยมีคุณสมบัติเสนอเพื่อพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของผู้ขอยื่นคำขอ

- ☐ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
☐ ลูกจ้างประจำ
☐ พนักงานในสถาบันฯ / พนักงานราชการ

๒. สถานภาพขอพักอาศัย

- ☐ แบบพักเดี่ยว
☐ แบบครอบครัว พักร่วมกับบิดา/มารดา/บุตร
☐ แบบครอบครัว พักร่วมกับคู่สมรส
☐ แบบครอบครัว พักร่วมกับคู่สมรส และบุตร
☐ แบบครอบครัว พักร่วมกับคู่สมรส บุตร และบิดา/มารดา

หมายเหตุ : กรณีเป็นคู่สมรส บิดา/มารดา/บุตร ต้องมีเอกสารยืนยันประกอบการพิจารณา เช่น ทะเบียน
สมรส สำเนาสูติบุตร หรือ ทะเบียนบ้าน เป็นต้น

๓. ข้าพเจ้าเริ่มปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น
(แบบคำสั่งแต่งตั้ง / คำสั่งบรรจุ / คำสั่งจ้าง แล้วแต่กรณี) ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่ง
ปัจจุบันรวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

๔. ภูมิลำเนาเดิมเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด..... (แนบสำเนาทะเบียนบ้าน)

๕. ที่พักอาศัยปัจจุบัน

- ☐ บ้านเช่า/หอพัก / บ้านพักสวัสดิการ
☐ บ้านญาติ
☐ บ้านบิดา / มารดา

หมายเหตุ : กรณีเป็นบ้านเช่า / หอพัก ต้องมีหลักฐานการเช่า เช่น สัญญาเช่า หรือ ใบเสร็จค่าเช่า เป็นต้น



๖. ปัญหาสุขภาพของผู้พักอาศัย

☐ มีโรคประจำตัว

☐ ไม่มีโรคประจำตัว

หมายเหตุ : ผู้ที่มีปัญหาสุขภาพเนื่องจากมีโรคประจำตัว ให้นำใบรับรองแพทย์มาประกอบการยื่นขอ
บ้านพัก (โรคประจำตัวที่ได้รับการพิจารณา เช่น โรคไตวายเรื้อรัง โรคหัวใจ โรคเมรัยที่ต้องได้รับเคมีบำบัด เป็นต้น
โดยต้องมีใบรับรองแพทย์แนบประกอบการยื่นขอพัก

๗. ข้าพเจ้ามีผู้เข้าพักอาศัยร่วมด้วย จำนวน.....คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	อายุ	เพศ	ความสัมพันธ์	อาชีพ	หมายเหตุ

หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เข้าพักอาศัยที่พักอาศัยของทางราชการ ข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตาม
ข้อบังคับ ระเบียบ และมติคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรที่พักอาศัย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและ
รับผิดชอบต่อทรัพย์สินของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
...../...../.....



หลักฐานการยื่นขอใช้สิทธิ์บ้านพัก

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการฯ / สำเนาบัตรพนักงานในสถาบันฯ/
สำเนาบัตรลูกจ้างประจำ หรือ สำเนาบัตรพนักงานราชการ ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๓. ใบเสร็จค่าเช่าห้องพัก (ถ้ามี)
๔. สำเนาทะเบียนสมรส / สูจิบัตร (ถ้ามี)
๕. ใบรับรองแพทย์กรณีเจ็บป่วยมีโรคประจำตัว (ถ้ามี)