



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

วิทยาเขตขอนแก่น

เรื่อง การเข้าพักอาศัยในบ้านพักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานที่ ๐๑๖/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งรองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ จึงออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น เรื่องการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น เรื่องการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ฉบับลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ให้รองอธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยเสนอต่อรองอธิการบดีเพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของรองอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

“รองอธิการบดี” หมายถึง รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น

“บ้านพักอาศัย” หมายถึง อาคาร หรือ สิ่งปลูกสร้างทั้งปวง ซึ่งสร้างอย่างถาวรและสามารถเข้าพักอาศัยได้ รวมทั้งอาคารหอพัก(แฟลต) อาคารตึกแถว อาคารหอพัก อาคารบ้านแฝดรับรอง อาคารบ้านเดี่ยวรับรอง ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

“ผู้พักอาศัย” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ของมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการฯ ให้เข้าพักอาศัยหรือผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้เข้าพักอาศัย และให้หมายความรวมถึงบุคคลที่มหาวิทยาลัยได้ทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทอื่น ๆ ด้วย ซึ่งสังกัดและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

“ผู้ร่วมอาศัย” หมายถึง บุคคลซึ่งมหาวิทยาลัยอนุญาตให้เข้าพักอาศัยร่วมกับผู้พักอาศัย อันได้แก่ สามี ภรรยา บุตร บิดา มารดา หรือ บุคคลอื่นใดที่ผู้พักอาศัยยินยอมให้ร่วมพักอาศัยด้วย โดยต้องได้รับอนุญาตจาก คณะกรรมการ

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการจัดสรรบ้านพักอาศัยมหาวิทยาลัย

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

“แผนงานบริหารงานบุคคล” หมายถึง แผนงานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ข้อ ๖ บ้านพักอาศัยในมหาวิทยาลัยเป็นสมบัติของทางราชการ ผู้พักอาศัยจะถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตลอดไปไม่ได้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้พักอาศัยในบ้านพักไม่เกิน ๑๐ ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิขอเข้าพักอาศัยในบ้านพัก จะต้องเป็นผู้มีความจำเป็นเรื่องที่อยู่อาศัย หรือเป็นผู้ที่ได้รับสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านจากทางราชการ

ข้อ ๘ บ้านพักอาศัยของมหาวิทยาลัยแบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

(๑) อาคารห้องชุด สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างเงินรายได้

(๒) อาคารตึกแถว สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างเงินรายได้

(๓) อาคารบ้านแฝดรับรอง สำหรับผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญและอาสาสมัครของมหาวิทยาลัย

(๔) อาคารบ้านเดี่ยวรับรอง สำหรับผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญและอาสาสมัครของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

คณะกรรมการ

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการจัดสรรบ้านพักอาศัยซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น ประธานคณะกรรมการ

(๒) ผู้ช่วยอธิการบดี รองประธานกรรมการ

(๓) คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม กรรมการ

(๔) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ กรรมการ

(๕) คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น กรรมการ

(๗) หัวหน้างานบริหารทรัพยากร กรรมการ

(๘) หัวหน้างานอำนวยการ กรรมการ

(๙) ตัวแทนสภาคณาจารย์และข้าราชการ หรือผู้แทน กรรมการ

(๑๐) หัวหน้าแผนงานบริหารงานบุคคล กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาปฏิบัติหน้าที่ช่วยเลขานุการได้จำนวนไม่เกิน ๑ คน

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาจัดสรรบ้านพักอาศัย

(๒) กำหนดแบบคำขอบ้านพักอาศัย

- (๓) ออกประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรบ้านพักอาศัย
- (๔) กำกับดูแลการเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (๕) วินิจฉัย สั่งการ แจ้งเตือนผู้พักอาศัยกรณีที่มีการฝ่าฝืนประกาศ รวมถึงเพิกถอนสิทธิพักอาศัย
- (๖) เสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการ กรณีผู้พักอาศัยไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้หรือตามมติของคณะกรรมการ
- (๗) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับการเข้าพักอาศัยในบ้านพักตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดสรรบ้านพักอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง โดยพิจารณาจัดสรรตามบ้านพักที่ว่าง เว้นแต่กรณีมีผู้ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน หรือมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง

การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

หมวด ๓

การจัดสรรและการขอบ้านพักอาศัย

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรบ้านพักให้ต่อเมื่อมีบ้านพักอาศัยว่าง และตามที่มีผู้ขอมีสิทธิยื่นคำร้องขอพักอาศัยเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการจะจัดสรรให้ตามสิทธิโดยใช้หลักเกณฑ์ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๓ ผู้ขอบ้านพักอาศัยประเภทพักแบบเดี่ยว มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรให้พักห้องละ ๒ คน โดยให้ผู้ประสงค์ขอบ้านพักยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมหลักฐาน เอกสารประกอบ และหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๔ ผู้ที่ขอบ้านพักอาศัยประเภทพักแบบครอบครัว ให้ยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมหลักฐาน เอกสารประกอบ และหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นเพื่อประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ ต้องแจ้งจำนวนผู้ร่วมพักอาศัย พร้อมหลักฐานแสดงความเกี่ยวข้องกับผู้นั้นคำขอและเอกสารอื่นๆ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส ใบสูจิบัตร

ข้อ ๑๕ ผู้ประสงค์ยื่นคำขอบ้านพักอาศัยตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ให้ยื่นคำตามภายในระยะเวลาที่ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ขอบ้านพักเป็นกรณีพิเศษ ให้ผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่าเป็นผู้ขอ โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อรองอธิการบดี ผ่านประธานคณะกรรมการจัดสรรบ้านพักอาศัย

หมวด ๔

การเข้าพักอาศัย

ข้อ ๑๗ เมื่อผู้นั้นคำขอบ้านพักอาศัย ได้รับการพิจารณาจัดสรรให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยใดแล้ว ต้องปฏิบัติตามนี้

- (๑) ผู้เข้าพักอาศัยต้องตรวจสอบครุภัณฑ์และอุปกรณ์สาธารณูปโภคประจำบ้านพัก พร้อมกับ

เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยตามรายการที่มหาวิทยาลัยจัดให้ประจำบ้านพักอาศัยนั้นๆ และลงนามรับรองตามความเป็นจริง

(๒) ต้องชำระค่าประกันของเสียหายที่แผนงานการเงิน เป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท แล้วนำใบเสร็จรับเงินมาแสดงเพื่อรับกุญแจที่แผนงานบริหารงานบุคคลในเวลาราชการ

ค่าประกันของเสียหายนี้ จะคืนให้เมื่อผู้เข้าพักอาศัยได้คืนที่พักพร้อมกุญแจภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันหมดสิทธิในบ้านพักนั้น และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับสภาพของบ้านพักพร้อมครุภัณฑ์สาธารณูปโภคประจำบ้านพักเรียบร้อยแล้ว หากไม่มีความเสียหายใดๆ มหาวิทยาลัยจะคืนให้เต็มจำนวน แต่หากมีความเสียหายใดๆ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ตามส่วนที่หักค่าเสียหายแล้ว

(๓) ต้องเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยที่ได้รับจัดสรร ภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับสิทธิเข้าพักอาศัย หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาให้ถือว่าสละสิทธิและหมดสิทธิการเป็นผู้อาศัยในบ้านพักติดต่อกันเป็นเวลา ๒ ปี เว้นแต่สภาพบ้านพักอาศัยไม่เหมาะแก่การที่จะใช้ประโยชน์ในการเข้าพัก

หมวด ๕ ข้อปฏิบัติและข้อห้าม

ข้อ ๑๘ ข้อปฏิบัติ

(๑) เมื่อเข้าพักอาศัยเรียบร้อยแล้ว ผู้เข้าพักอาศัยต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็นค่ากระแสไฟฟ้าและค่าน้ำประปาตามอัตราที่ใช้จริง และค่าส่วนกลาง จำนวน ๕๐ บาทต่อเดือน

(๒) ผู้เข้าพักอาศัยและผู้ร่วมอาศัย จะต้องดูแล บำรุงรักษาบ้านพักอาศัย รวมทั้งบริเวณโดยรอบให้อยู่ในสภาพที่ดี และมีความสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

(๓) ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องรับผิดชอบในความชำรุดเสียหายหรือสูญหาย อันเกิดขึ้นแก่บ้านพักหรือบริเวณบ้านพัก เพราะการกระทำของตนเอง หรือของผู้ร่วมพักอาศัย หรือของผู้มาเยือน

(๔) ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องยินยอมให้คณะกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเข้าตรวจสอบบ้านพักได้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

(๕) ผู้เข้าพักอาศัยและผู้ร่วมพักอาศัยจะรुक้าเข้ามาในเขตบ้านพักของผู้พักอาศัยอื่นมิได้โดยเด็ดขาด

(๖) หากบ้านพักอาศัยในส่วนโครงสร้าง ฝ้าเพดาน ครุภัณฑ์วัสดุอาคารชำรุดเสียหายเกินกว่าผู้อาศัยจะซ่อมได้เอง หรือเกิดจากภัยพิบัติ ให้ผู้อาศัยแจ้งแผนงานอาคารสถานที่และรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยเพื่อจะได้ดำเนินการซ่อมแซมต่อไป โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย เว้นแต่การชำรุดเสียหายนั้น เกิดจากการกระทำหรือการละเลยของผู้อาศัยไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของมหาวิทยาลัยหรือวัสดุเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน เช่น ก๊อกน้ำ สายฉีดชำระ ฝารองชักโครก กลอนประตู หลอดไฟ พิวส์ เป็นต้น ผู้เข้าพักอาศัยต้องออกค่าใช้จ่ายเอง

(๗) ผู้เข้าพักอาศัยหรือผู้ร่วมพักอาศัย ห้ามทำการดัดแปลง หรือต่อเติมอย่างหนึ่งอย่างใดของบ้านพักมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการตามประกาศนี้ ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งสิ้น และให้ในส่วนที่ทำการดัดแปลง หรือต่อเติมนั้นให้ตกเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

หากผู้เข้าพักอาศัย หรือผู้ร่วมพักอาศัย ทำการดัดแปลงหรือต่อเติมอย่างหนึ่งอย่างใด โดยมิได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยฯ ผู้เข้าพักอาศัย หรือผู้ร่วมพักอาศัย จะต้องทำให้บ้านพักหรือบริเวณบ้านพักกลับคืนคงสภาพเดิม และต้องรับผิดชอบความเสียหายอย่างใดๆ อันเกิดแต่การดัดแปลง หรือต่อเติมนั้น และจะถูกเพิกถอนสิทธิการเข้าพักอาศัยในทันทีที่มหาวิทยาลัยตรวจสอบพบ

ข้อ ๑๙ ข้อห้าม

- (๑) ห้ามนำวัตถุสิ่งของที่มีขอบด้วยกฎหมายเข้ามาไว้ในครอบครองหรือในบริเวณบ้านพักอาศัยของตน
- (๒) ห้ามเล่นการพนัน ตีของมีเงินเมาหรือเสพสิ่งเสพติดในบริเวณบ้านพักอาศัย
- (๓) ห้ามกระทำการใดๆ ที่เป็นการส่งเสียงดังรบกวนเพื่อนบ้าน
- (๔) ห้ามทิ้งขยะมูลฝอยให้เป็นที่อยู่อาศัย หรือส่งกลิ่นเหม็นรบกวนผู้อื่น หรือเผาขยะมูลฝอยในบริเวณบ้านพักอันจะก่อให้เกิดความรำคาญต่อเพื่อนบ้านและชุมชน
- (๕) ห้ามเลี้ยงสัตว์ที่ก่อให้เกิดความรำคาญ หรือเป็นอันตรายแก่ผู้พักอาศัยอื่น อาทิเช่น สุนัข แมว
- (๖) ห้ามแลกเปลี่ยนหรือเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ประจำบ้านพักอาศัยออกไปยังสถานที่อื่น
- (๗) ห้ามผู้พักอาศัยและผู้ร่วมพักอาศัยประกอบการค้าภายในบ้านพัก
- (๘) ห้ามนำสิ่งของมาวางกีดขวางทางเดินหน้าห้องอันเป็นอุปสรรคในการสัญจรไปมา
- (๙) สิทธิพักอาศัยเป็นสิทธิเฉพาะตัวห้ามแลกเปลี่ยนบ้านพัก หรือ ให้ผู้อื่นพักอาศัยช่วงสิทธิ หรือให้ผู้อื่นเช่า ทั้งนี้ ไม่ว่าในกรณีใดทั้งสิ้น

ทั้งนี้ หากผู้พักอาศัยฝ่าฝืนข้อห้ามไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือว่ากล่าวตักเตือนเพื่อให้ปรับปรุงแก้ไข หากยังไม่ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดจะถูกตัดสิทธิการพักอาศัยทันที

หมวด ๖ การหมดสิทธิในบ้านพัก

ข้อ ๒๐ สิทธิการพักอาศัยเป็นสิทธิเฉพาะตัวผู้ที่ได้รับจัดสรรให้เข้าพักอาศัยตามสิทธิ จะหมดสิทธิในบ้านพักในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) พ้นสภาพการเป็นข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะด้วยเหตุเกษียณอายุราชการ ลาออก ย้ายสังกัดหรือด้วยเหตุอื่นใด
- (๓) เมื่อครบระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้พักเป็นเวลา ๑๐ ปี เมื่อพักอาศัยครบระยะเวลาตามที่รับใบอนุญาตแล้ว หากมีเหตุผลความจำเป็นสามารถขอขยายระยะเวลาการพักอาศัยได้ ๑ ครั้ง เป็นระยะเวลา ๕ ปี ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
- (๔) จงใจฝ่าฝืนข้อห้ามตามข้อ ๑๙ ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด
- (๕) มหาวิทยาลัยได้ทราบในภายหลังว่าข้อเท็จจริงตามที่ยื่นคำขอมิได้เป็นไปตามที่ผู้ขอแจ้งไว้ในแบบคำขอบ้านพักอาศัย
- (๖) เมื่อมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับสิทธิพักอาศัยไม่อยู่พักอาศัยจริงตามที่ได้รับสิทธิ หรือให้ผู้อื่นพักอาศัยแทน ผู้นั้นจะหมดสิทธิพักอาศัยในบ้านพักและต้องส่งมอบบ้านพักคืนให้มหาวิทยาลัยทันที

หมวด ๗
การส่งคืนบ้านพักและการย้ายออก

ข้อ ๒๑ ผู้พักอาศัยในบ้านพักอาศัยใด เมื่อหมดสิทธิในบ้านพักอาศัยแล้วต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยนั้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งการหมดสิทธิ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นสามารถขยายระยะเวลาได้ ๑ ครั้ง มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน โดยให้แจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรได้ที่แผนกงานบริหารงานบุคคล ก่อนครบระยะเวลา

(๒) การส่งคืนบ้านพักของผู้หมดสิทธิในบ้านพักอาศัย หรือผู้ที่ไม่ประสงค์จะพักอาศัยในบ้านพักของมหาวิทยาลัยต่อไป ต้องแจ้งคืนบ้านพักอาศัยเป็นลายลักษณ์อักษรที่แผนกงานบริหารงานบุคคล และให้เจ้าหน้าที่ไปตรวจรับสภาพของบ้านพัก ตลอดจนครุภัณฑ์และอุปกรณ์สาธารณูปโภคที่มีประจำที่พักให้เรียบร้อยพร้อมส่งคืนกุญแจบ้านพักนั้น

(๓) กรณีมหาวิทยาลัยมีเหตุผลความจำเป็นต้องใช้พื้นที่ ไม่สามารถให้บุคลากรเข้าพักอาศัยต่อได้ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งให้ผู้อาศัยทราบล่วงหน้าภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน

(๔) หากทราบว่าสิ่งชำรุดหรือสูญหายไป ซึ่งมีได้เกิดขึ้นจากการเสื่อมสภาพของวัสดุหรือเหตุสุดวิสัย ผู้ส่งคืนบ้านพักต้องทำการซ่อมแซมหรือชดเชยค่าเสียหายนั้นด้วยค่าใช้จ่ายของตนเองให้เรียบร้อยภายใน ๓๐ วัน นับจากวันหมดสิทธิ หากพ้นกำหนดนี้แล้วยังมิได้ทำการซ่อมแซมบ้านพักนั้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการซ่อมแซมสิ่งชำรุดเสียหายหรือสูญหายทั้งหมดประจำบ้านพัก โดยหักค่าใช้จ่ายมหาวิทยาลัยจ่ายไปจากเงินประกัน หากเหลืออยู่จึงจะคืนให้ หากไม่พอจะเรียกเก็บจากผู้พักอาศัยตามที่มูลค่าที่จ่ายจริง

(๕) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงบ้านพักอาศัย ผู้อาศัยจะต้องยื่นแบบขอคืนบ้านพักต่อคณะกรรมการ และเมื่อได้รับสิทธิการพิจารณาบ้านพักใหม่แล้ว ให้คืนบ้านพักเดิมภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศได้รับสิทธิบ้านพักอาศัย หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถคืนบ้านพักอาศัยได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดต้องขออนุญาตจากคณะกรรมการเป็นกรณี ๆ ไป

หมวด ๘
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๒ กรณีที่ผู้พักอาศัยหรือผู้ร่วมพักอาศัย จงใจฝ่าฝืนข้อปฏิบัติและข้อห้ามตามประกาศนี้ มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการ มีอำนาจกล่าวตักเตือน หรือเพิกถอนสิทธิพักอาศัยได้ และให้คณะกรรมการรายงานให้รองอธิการบดีทราบและดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ข้อ ๒๓ หากบ้านพักอาศัยที่ชำรุดเสียหายเพราะการละเลยหรือการกระทำของผู้พักอาศัยใด รวมทั้งวัสดุและครุภัณฑ์ที่สูญหายไป ผู้พักอาศัยนั้นจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามจำนวนและคุณภาพไม่ต่ำกว่าของเดิมภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ตรวจพบ

ข้อ ๒๔ ผู้เข้าพักอาศัยหรือผู้ร่วมพักอาศัย ที่ปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัย ถ้าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ หรือคำเตือนของคณะกรรมการ จะได้รับการพิจารณาโทษ ดังนี้

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ทำทัณฑ์บน

(๓) ให้ออกจากบ้านพักอาศัยและไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรที่พักอีก

(๔) ให้พิจารณาโทษทางวินัย

หมวด ๙
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ผู้พักอาศัยซึ่งได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยโดยถูกต้องตามประกาศเดิมให้พักอาศัยบ้านพักอยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ เฉพาะการจัดสรรบ้านพักให้เป็นไปตามประกาศเดิม นอกเหนือจากนั้นให้ถือปฏิบัติตามประกาศนี้ทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายปริญ นาชัยสิทธิ์)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน