

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)  
 โครงการซื้อ ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการการจัดการธุรกิจบูรณาการภาษา  
 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น จำนวน 1 ชุด

## 1. ความเป็นมา

ในยุคปัจจุบัน ภาครัฐและเอกชนมีการกำหนดเป้าหมายที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ไม่ว่าจะเป็นการมุ่งเน้นอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและเชิงการแพทย์สำหรับผู้มีรายได้สูง อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพและอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต ซึ่งอุตสาหกรรมดังกล่าวมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการที่จะพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูง และเนื่องจากโลกไร้พรมแดนจากโลกาภิวัตน์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษากลางในการติดต่อสื่อสารและดำเนินธุรกิจในปัจจุบันที่ต้องติดต่อสื่อสารและสร้างความร่วมมือกับนานาประเทศในการตอบสนองนโยบายอุตสาหกรรมประเทศ ดังนั้น เพื่อผลิตกำลังคนในการรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดโลก อีกทั้งยังเป็นการยกระดับความสามารถในการแข่งขันเพื่อความเจริญเติบโตของประเทศในระยะยาว ดังนั้นในการผลิตกำลังคนสู่ตลาดแรงงาน การเน้นทักษะด้านแข็ง (Hard Skill) เพียงอย่างเดียวจึงไม่เพียงพอที่จะทำงานในโลกยุคปัจจุบันได้

ห้องปฏิบัติการการจัดการธุรกิจบูรณาการภาษาจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูง โดยทางสาขาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจเล็งเห็นความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาสาขาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจและนักศึกษาผู้สนใจการพัฒนาทักษะด้านการบริหารและภาษาที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่การเรียนรู้ในห้องปฏิบัติการนี้ โดยการบูรณาการการเรียนรู้เข้ากับการเล่นเกมที่เป็นสื่อกลางที่เน้นให้ผู้เล่นได้เรียนรู้การบริหารจัดการทรัพยากร การบริหารกำลังคน การจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเล่นและที่สำคัญการสื่อสารระหว่างผู้เล่นและการทำงานร่วมกันเพื่อบรรลุเป้าหมายของเกมส์ อีกทั้งยังสามารถเรียนรู้โปรแกรมพื้นฐานทางธุรกิจ การสร้างสื่อดิจิทัลด้านต่าง ๆ แพลตฟอร์มออนไลน์และยังเข้าถึงฐานข้อมูลออนไลน์ทั่วโลกผ่านระบบคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ ยิ่งไปกว่านั้น ห้องปฏิบัติการนี้ยังสามารถใช้เป็นห้องสำหรับการทดสอบระดับทางภาษา CEFR ผ่านทางระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เป็นมาตรฐานสากลและตระหนักถึงระดับภาษาของผู้เรียนเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาทักษะทางภาษาต่อไป ภายในห้องยังมีหนังสือซึ่งเป็นอาหารสมองในด้านการบริหารและภาษาที่เป็นปัจจุบันเพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาเพิ่มเติมตามความต้องการของตนเอง

จากที่กล่าวมานั้นจะเห็นได้ว่า ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้านบูรณาการภาษาจึงมีความสำคัญในการพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดโลกและรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ เพื่อให้การเรียนการสอนมีความหลากหลายและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นที่การเรียนรู้ทางทฤษฎีเพียงอย่างเดียวอาจไม่เพียงพอที่จะเตรียมนักศึกษาให้พร้อมสำหรับการทำงานจริง ซึ่งห้องปฏิบัติการที่มีอุปกรณ์ที่พร้อมเพียงในการเป็นพื้นที่การเรียนรู้และรองรับความต้องการของผู้ใช้ เช่น คอมพิวเตอร์ บอร์ดเกมส์เสริมสร้างการ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ (อาจารย์ชลวัชร ประवालพัทธกุล) ครั้งที่...1...ณ วันที่.....สิงหาคม 2568.....  
 ลงชื่อ..........กรรมการ (อาจารย์ณัฐพร ผ่องอรัญ)  
 ลงชื่อ..........กรรมการ (ผศ.ปวีณา สปิเลอร์)

เรียนรู้ด้านการบริหารและภาษา หนังสือด้านการบริหารธุรกิจและภาษาที่เป็นหนังสือภาษาอังกฤษและภาษาไทย และสื่อกลางอื่น ๆ เช่น โทรศัพท์และสื่อมัลติมีเดียอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการเป็นแหล่งการเรียนรู้และค้นหาข้อมูลจำเป็นในการพัฒนาทักษะต่าง ๆ ตามความสนใจ และยังมีการฝึกฝนในห้องปฏิบัติการที่เสมือนสถานการณ์จริงจะช่วยให้นักศึกษาสามารถเชื่อมโยงความรู้ทฤษฎีกับการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ การขอครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการจัดการธุรกิจบูรณาการภาษาจึงมีความสำคัญและจำเป็น เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกฝนทักษะทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติในการบริหารจัดการธุรกิจในบริบทสากล พร้อมทั้งพัฒนาทักษะการสื่อสารทางภาษาที่จำเป็นในโลกธุรกิจ

## 2. วัตถุประสงค์

1. คอมพิวเตอร์ เป็นเครื่องมือสำคัญในการประมวลผลข้อมูลทางธุรกิจ นักศึกษาสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ หรือการศึกษาโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร เช่น โปรแกรมบัญชี การตลาดออนไลน์ หรือการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นในโลกธุรกิจปัจจุบัน

2. บอร์ดเกมส์เสริมการเรียนรู้ ช่วยเสริมสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการทำงานร่วมกัน โดยการจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจที่นักศึกษาสามารถฝึกการแก้ปัญหาและพัฒนาความเข้าใจในหลักการบริหารจัดการ เช่น การวางแผนกลยุทธ์ การจัดการทรัพยากร หรือการเจรจาต่อรอง ผ่านเกมส์การเรียนรู้ที่ออกแบบมาเฉพาะสำหรับการศึกษา โดยได้แนบตัวอย่างเพื่อให้เห็นถึงความสำคัญ และสามารถเรียนรู้ไปพร้อม ๆ กับทักษะด้านการอ่าน และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

3. หนังสือด้านการบริหารธุรกิจและภาษา เป็นแหล่งข้อมูลที่สำคัญในการเสริมสร้างความรู้ทางทฤษฎี นักศึกษาสามารถเข้าถึงเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การเงินและการตลาด รวมถึงหนังสือด้านภาษาศาสตร์และการสื่อสาร ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาสามารถพัฒนาทั้งด้านความรู้และทักษะการสื่อสารในบริบททางธุรกิจ

4. โทรศัพท์ จะเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการรับชมสื่อการเรียนรู้ เช่น วิดีโอการสัมมนาออนไลน์ รายการธุรกิจ การฝึกสัมภาษณ์ หรือการศึกษาตัวอย่างกรณีศึกษาในโลกธุรกิจจริง การรับชมสื่อเหล่านี้จะช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญในวงการธุรกิจ และนำมาปรับใช้ในการเรียนรู้ของตนเอง

## 3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

ตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ (อาจารย์ชลวัชร ประवालพัทธกุล) ครั้งที่...1...ณ วันที่.....สิงหาคม 2568.....

ลงชื่อ..........กรรมการ (อาจารย์ณัฐพร ผ่องอรัญญา)

ลงชื่อ..........กรรมการ (ผศ.ปวีณา สปีลเลอร์)

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นก่อสร้าง ของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีมีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องเอกสารนี้จัดทำในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์มีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากเป็นบวกในมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ (อาจารย์ชลวัชร ประवालพัทธกุล) ครั้งที่...1...ณ วันที่.....สิงหาคม 2568.....  
ลงชื่อ..........กรรมการ (อาจารย์ณัฐพร ผ่องอรัญญา)  
ลงชื่อ..........กรรมการ (ผศ.ปวีณา สปีลเลอร์)

นั้น และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิ ของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่ดีจนเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจ ค่าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

#### 4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (ตามภาคผนวก 1)

#### 5. กำหนดเวลาส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบพัสดุทั้งหมดภายใน.....120...วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### 6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาราคาและพิจารณาจากราคารวมในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

#### 7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณในการดำเนินการ จำนวนเงิน 968,500.00 บาท (เก้าแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ (อาจารย์ชลวัชร ประवालัทธมกุล) ครั้งที่...1...ณ วันที่.....สิงหาคม 2568.....

ลงชื่อ..........กรรมการ (อาจารย์ณัฐพร ผ่องอรัญญา)

ลงชื่อ..........กรรมการ (ผศ.ปวีณา สปีลเลอร์)

ราคากลางในการดำเนินการ ตามแบบ บก.06 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง จำนวนเงิน 995,716.67 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

## 8. งานและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว (ชำระครั้งเดียว)

## 9. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำพัสดุมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

## 10. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า.....1....ปี นับจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบพัสดุ

## 11. การยื่นข้อเสนอ

11.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้ตามภาคผนวก

11.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเค้าตลื้อและจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตาราง ในกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่นในเอกสารที่เสนอมา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้ชัดเจนพร้อมทั้งหมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ให้ตรงกันเพื่อง่ายต่อการตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่อาจไม่พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ (อาจารย์ชลวัชร ประवालพัทธกุล) ครั้งที่...1...ณ วันที่.....สิงหาคม 2568.....

ลงชื่อ..........กรรมการ (อาจารย์ณัฐพร ผ่องอรัญญา)

ลงชื่อ..........กรรมการ (ผศ.ปวีณา สปิไลเออร์)

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

| อ้างอิงขอ                                                       | ข้อกำหนดตาม<br>คุณลักษณะเฉพาะ | ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ                       | เอกสาร/หน้าที่อ้างอิง                                    |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ระบุหมายเลขหัวข้อให้<br>ตรงกับหัวข้อที่ระบุในคุณ<br>ลักษณะเฉพาะ | ให้คัดลอกคุณลักษณะ<br>เฉพาะ   | ให้ระบุคุณสมบัติของผู้ยื่น<br>ข้อเสนอที่นำเสนอ | ระบุหมายเลขหน้าของ<br>เอกสารอ้างอิงของผู้ยื่น<br>ข้อเสนอ |

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ (อาจารย์ชลวัชร ประवालปัญญกุล) ครั้งที่...1...ณ วันที่.....สิงหาคม 2568.....

ลงชื่อ..........กรรมการ (อาจารย์ณัฐพร ผ่องอรัญ)

ลงชื่อ..........กรรมการ (ผศ.ปวีณา สปีลเลอร์)